Příloha k nabídce

Příloha k nabídce je součástí Smlouvy o dílo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Název[[1]](#footnote-1) | Číslo[[2]](#footnote-2) | Údaje[[3]](#footnote-3) |
| Technická specifikace | 1.1.1.5 | Dokument nazvaný „Technická specifikace“ a označený názvem Díla.  Součástí Technické specifikace nejsou Technické kvalitativní podmínky staveb. |
| Výkresy | 1.1.1.6 | Projektová dokumentace pro provádění stavby s názvem „VD Štvanice – oprava plavebních komor“, zpracovaná společností AQUATIS a.s., se sídlem Botanická 834/56, Veveří, 602 00 Brno, IČO 46347526, v březnu 2024. |
| Formuláře | 1.1.1.7 | Formuláři jsou následující dokumenty:   1. Smlouva o dílo; 2. Oceněný Výkaz výměr předložený Zhotovitelem v zadávacím řízení veřejné zakázky; 3. Seznam Podzhotovitelů prokazujících kvalifikaci; 4. Seznam kvalifikačního personálu Zhotovitele a jeho Podzhotovitelů; 5. Přehled patentů, užitných vzorů a průmyslových vzorů; 6. Korespondence týkající se plateb, včetně faktur a Potvrzení průběžných a závěrečných plateb. |
| Výkaz výměr | 1.1.1.10 | Oceněný Výkaz výměr byl Zhotovitelem předložen v zadávacím řízení veřejné zakázky a je Formulářem dle výše uvedeného řádku.  Neoceněný Výkaz výměr byl součástí zadávací dokumentace Veřejné zakázky a při provádění Díla se nepoužije, nezjistí-li se jeho rozpor s oceněným Výkazem výměr. |
| BIM Protokol | 1.1.1.13 | Nepoužije se. |
| Společné datové prostředí | 1.1.1.14 | Nepoužije se. |
|  |  | Z Pod-článků:  1.1.6.1  1.5  1.10  2.3  4.1  4.6  4.20  se vypouští (resp. se nepoužijí) všechna ustanovení týkající se BIM. |
| Objednatel | 1.1.2.1 | Osoba označená jako Objednatel v hlavičce Smlouvy o dílo |
| Správce stavby | 1.1.2.4 | Ing. Michal Butkai |
| Doba pro dokončení | 1.1.3.2 | nejpozději do 30. 6. 2027. |
| Zkoušky po dokončení | 1.1.3.6 | Zhotovitel bude povinen provést následující zkoušky po dokončení:   1. Zkoušky ovládání, manipulace a těsnosti uzavíracích segmentů obtoků plavební komory. |
| Záruční doba | 1.1.3.7 | Délka: 60 měsíců. |
| Předčasné užívání | 1.1.3.10 | Nepoužije se. |
| Zkušení provoz | 1.1.3.11 | Nepoužije se. |
| Ověření funkčnosti Díla nebo Sekce | 1.1.3.12 | Nepoužije se. |
| Podmíněný obnos | 1.1.4.10 | Nepoužije se. |
| Sekce | 1.1.5.6 | Sekce nejsou stanoveny. |
| Přístupové cesty | 1.1.6.11 | Ve vztahu k přístupovým cestám se nestanovuje jinak než je uvedeno ve Smlouvě. |
| Komunikační prostředky | 1.3 | Za dohodnutý systém elektronického přenosu dle písm. (a) uvedeného Pod-článku se považují datové schránky Stran, jejichž ID jsou uvedeny v hlavičce Smlouvy o dílo a e-mailové adresy Správce stavby, oprávněného Personálu objednatele a Zástupce zhotovitele, které jsou tyto osoby povinny zapsat do Stavebního deníku.  Adresami příjemců komunikace dle písm. (b) uvedeného Pod-článku jsou v případě Stran jejich Sídla uvedená v hlavičce Smlouvy o dílo. |
| Právo a jazyk | 1.4 | Smlouva se řídí právem České republiky.  Jazykem pro komunikaci je český jazyk. |
| Hierarchie smluvních dokumentů | 1.5 | Dva níže uvedené řádky slouží pouze jako definice bez jakéhokoliv vlivu na pořadí závaznosti jednotlivých dokumentů. |
| Zvláštní podmínky |  | Smluvní podmínky pro výstavbu pozemních a inženýrských staveb projektovaných objednatelem  Zvláštní podmínky pro výstavbu prováděnou v rámci resortu ministerstva dopravy a ministerstva zemědělství podniky Povodí a Ředitelstvím vodních cest ČR  Třetí vydání, 2022 |
| Obecné podmínky |  | Smluvní podmínky pro výstavbu pozemních a inženýrských staveb projektovaných objednatelem  První vydání, 1999 |
| Ostatní dokumenty tvořící součást Smlouvy |  | Požadavky na projektovou dokumentaci Zhotovitele. |
| Péče o dokumenty a jejich dodání | 1.8 | Zhotovitel je povinen poskytnout Správci stavby Dokumenty zhotovitele v podobě 1 tištěné kopie a dále jednou v elektronické podobě na disku USB. |
| Sociální odpovědnost | 1.15 |  |
| Včasné platby |  | Strany se dohodly, že Zhotovitel je povinen včas plnit finanční závazky svým Podzhotovitelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení Podzhotovitelem vystavených faktur za plnění poskytnutá podle Smlouvy, a to vždy do **10** pracovních dnů od obdržení platby ze strany Objednatele za konkrétní plnění. |
| Environmentální odpovědnost |  | Zhotovitel je povinen provádět Dílo tak, aby minimalizoval vznik odpadů, které nejsou přímým důsledkem stavebních prací při provádění Díla. Dále je Zhotovitel povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s prováděním Díla používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly. |
| Transparentní účet |  | Zhotovitel je povinen zřídit a po celou Dobu pro dokončení udržovat Transparentní účet.  Definice:  „Transparentní účet“ je účet umožňující neomezený a neomezitelný dálkový přístup třetích osob k zobrazování Přehledu Transparentního účtu.  „Přehled Transparentního účtu“ je přehled všech platebních transakcí uskutečněných na Transparentním účtu.  Podmínky:  Název Transparentního účtu musí odpovídat názvu Díla dle Smlouvy o dílo.  Transparentní účet musí být veden u banky, spořitelního nebo úvěrního družstva nebo u zahraniční banky s pobočkou umístěnou na území České republiky. Přehled Transparentního účtu musí zobrazit informace o platebních transakcích v rozsahu dle následujícího odstavce alespoň po dobu jednoho roku zpětně od okamžiku zobrazení Přehledu Transparentního účtu třetí osobou.  Z Přehledu Transparentního účtu musí být u odchozích platebních transakcí bez pochybností patrná výše platební transakce, datum provedení platební transakce a IČO protistrany, nebo, nemá-li protistrana IČO přiděleno, jméno protistrany.  Zhotovitel se zavazuje užívat Transparentní účet výlučně k platebním transakcím souvisejícím s prováděním Díla, a to zejména k platbám Podzhotovitelům. Veškeré platební transakce z Transparentního účtu musí probíhat bezhotovostně, výběr hotovosti z Transparentního účtu je zakázán.  Zhotovitel je povinen sdělit Objednateli účel jakékoliv platební transakce vyplývající z Přehledu Transparentního účtu nebo prokázat relevantními doklady pravdivost sděleného účelu jakékoliv platební transakce do 14 dnů od doručení výzvy Objednatele. |
| Právo přístupu na staveniště | 2.1 | Právo přístupu na Staveniště bude poskytnuto nejpozději k Datu zahájení prací.  Doba poskytnutí práva přístupu na Staveniště se řídí předmětným Pod-článkem.  Objednatel nebude Zhotoviteli předávat k užívání žádný základ, konstrukci, technologické zařízení ani prostředek přístupu na Staveniště. |
| Obecné povinnosti zhotovitele | 4.1 | Na informační ceduli stavby jsou stanoveny následující požadavky:   1. V případě, že Zhotovitel umístí své logo na stavbě, tak zajistí i vyvěšení loga objednatele min. ve stejné velikosti jako logo Zhotovitele. |
| Zajištění splnění smlouvy | 4.2 |  |
| Forma |  | Bankovní záruka. |
| Výše záruky |  | Výše záruky je stanovena ve výši 10 % z Přijaté smluvní částky. |
| Vzor záruky |  | Nestanovuje se požadavek na vzor záruky. |
| Oprávnění k zadržení části plateb |  | 50 % z každé průběžné platby. |
| Bezpečnost práce | 4.8 | Bude mimo platnou právní úpravu respektovat také Plán BOZP. Zhotovitel musí také zajistit bezpečnost proplavovaných plavidel a osob. |
| Zajištění kvality | 4.9 | Nejsou stanoveny požadavky na zajištění kvality. |
| Zprávy o postupu prací | 4.21 | Ve vztahu ke zprávám o postupu prací se nestanovuje jinak. |
| Záruka za odstranění vad | 4.25 |  |
| Forma záruky |  | Bankovní záruka. |
| Výše záruky |  | Výše záruky je stanovena ve výši 5 % z Přijaté smluvní částky. |
| Vzor záruky |  | Nestanovuje se požadavek na vzor záruky. |
| Povinnost zhotovitele zaplatit objednateli smluvní pokutu | 4.27 |  |
| Porušení povinností v oblasti sociální odpovědnosti | (a) |  |
| Neudržování transparentního účtu |  | 100 000 Kč za každý započatý měsíc porušení této povinnosti. |
| Provádění části Díla v rozporu s výhradou Objednatele | (b) | 30 % z celkové ceny takové části Díla podle Výkazu výměr. |
| Porušení povinnosti ve vztahu ke střetu zájmů | (c) |  |
| Podle Pod-článku 4.4 |  | 100 000 Kč za každý zjištění případ a započatý měsíc takového porušení povinnosti. |
| Podle Pod-článku 4.30 |  | 500 000 Kč za každý případ takového porušení povinnosti. |
| Nesplnění postupného závazného milníku | (d) | 0,1 % z Přijaté smluvní částky za každý započatý kalendářní den prodlení a každý postupný závazný milník až do vydání protokolu o splnění konkrétního postupného závazného milníku. |
| Poručení povinností uvedených v Pod-článku 6.7 | (e) | 5 000 Kč za každý takový případ a započatý den až do doby splnění konkrétní povinnosti. |
| Poručení povinnosti uvedené v Pod-článku 6.9 | (f) | 200 000 Kč za každý zjištění případ a započatý měsíc porušení uvedené povinnosti. |
| Nedodržení Doby pro dokončení | (g) | 0,1 % z Přijaté smluvní částky za každý započatý kalendářní den prodlení až vydání Potvrzení o převzetí. |
| Nepředložení Harmonogramu | (h) | 0,01 % z Přijaté smluvní částky za každý započatý kalendářní den prodlení až prokazatelného předložení konkrétního harmonogramu. |
| Nepřerušení prací podle pokynu Správce stavby | (i) | 0,01 % z Přijaté smluvní částky za každý započatý kalendářní den prodlení až prokazatelného uposlechnutí pokynu Správce stavby. |
| Včasné neodstranění vady | (j) | 0,05 % z Přijaté smluvní částky za každý započatý kalendářní den prodlení až vydání potvrzení o odstranění poslední vady. |
| Neuzavření pojistné smlouvy | (k) |  |
| Neuzavření pojistné smlouvy |  | 100 000 Kč za každý zjištění případ a započatý měsíc takového porušení povinnosti. |
| Nepředložení dokladu na výzvu Objednatele |  | 5 000 Kč za každý takový případ. |
| Maximální celková výše smluvních pokut |  | Nestanovuje se. |
| Postupné závazné milníky | 4.28 | Zhotovitel je povinen do 30. 11. 2025 provést část Díla odpovídající souhrnnému finančními objemu odpovídajícímu částce ve výši 33 mil. Kč bez DPH.  Zhotovitel je povinen do 30. 11. 2026 provést část Díla odpovídající souhrnnému finančními objemu odpovídajícímu částce ve výši 66 mil. Kč bez DPH.  Tyto postupné závazné milníky se uplatní pouze v případě, že nejzazším Datem zahájení prací bude v souladu se Smlouvou termín 15. 4. 2025. |
| Podmínky pro změnu podzhotovitele | 4.29 | Podzhotovitelé, kterými byla prokázána kvalifikace v zadávacím řízení veřejné zakázky, jsou uvedení v Seznamu podzhotovitelů prokazujících kvalifikaci, který je součástí Formulářů.  Není-li žádný takový podzhotovitel v Seznamu podzhotovitelů prokazujících kvalifikaci uveden, tento Pod-článek se nepoužije. |
| Nové hodnocení a finanční kompenzace | 4.31 | Nepoužije se. |
| Personál zhotovitele | 6.9 | Objednatel v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky stanovil požadavek na prokázání kvalifikace odborného personálu Zhotovitele, a to na klíčovou osobu **Stavbyvedoucího.** |
| Harmonogram | 8.3 |  |
| Metodika |  | Forma a požadavky na Harmonogram se řídí Metodikou pro časové řízení u stavebních zakázek podle smluvních podmínek FIDIC (1. vydání, leden 2018) dostupné na adrese <https://www.sfdi.cz/soubory/obrazky-clanky/metodiky/2018_metodika_casove_rizeni_fidic.pdf>. |
| Předkládání |  | Požadavky na předložení počátečního a každého dalšího harmonogramu jsou stanoveny v Příloze k nabídce, a nikoliv Technické specifikaci.  Počáteční a každý další harmonogram budou předloženy v jedné tištěné verzi a jedné elektronické editovatelné verzi. |
| Rozsah harmonogramu |  | Nestanovuje se odlišný požadavek na rozsah. |
| Smluvní pokuta za zpoždění | 8.7 | Smluvní pokuta za zpoždění je částka stanovená v této Příloze k nabídce ve smyslu Pod-článku 4.28 písm. (d), zde nazvaná jako „*Nedodržení Doby pro dokončení podle Pod-článku 8.2*“. |
| Předčasné užívání | 10.5 | Nepoužije se. |
| Ověření funkčnosti Díla nebo Sekce | 10.7 | Nepoužije se. |
| Měření díla | 12.1 |  |
| Neměřené položky |  | Položky označené ve Výkazu výměr měrnou jednotkou kpl. nebo sada se neměří. |
| Omezení měření položek z Výkazu výměr |  | Nepoužije se. |
| Měření | 12.2 | Měření bude probíhat dle způsobu měření stanoveném v Technické specifikaci. |
| Oceňování | 12.3 | Cenovou soustavou dle pod-odstavce (c) předmětného Pod-článku je cenová soustava URS. |
| Právo na variaci | 13.1 | Postup při Variacích řeší příloha této Přílohy k nabídce nazvaná „Postup při Variaci“. |
| Postup při Variaci | 13.3 | Nedohodnou-li se Strany jinak, je Zhotovitel povinen návrh Zhotovitele na ocenění Variace dle písm. c) předmětného Pod-článku předat rovněž v elektronické podobě ve formátu XLS (soubor \*.xls). |
| Podmíněné obnosy | 13.5 | Procentní sazba není stanovena. |
| Úpravy v důsledku změn nákladů | 13.8 | Úpravy cen v důsledku změn nákladů nejsou povoleny. |
| Zálohová platba | 14.2 | Zálohová platba se nestanovuje. |
| Žádost o potvrzení průběžné platby | 14.3 | Zvláštní pravidla pro předkládání měsíčních vyúčtování po splnění postupného závazného milníku stanoveného v Příloze u Pod-článku 7.5 a na přelomu kalendářního roku:  Z důvodu pravidel stanovených poskytovatelem dotace je Zhotovitel oprávněn:   1. k platbě hodnoty části Díla provedeného po naplnění postupného závazného milníku do konce kalendářního roku v rozsahu částky přesahující tento milník až v rámci měsíčního vyúčtování za kalendářní měsíc únor následujícího kalendářního roku, nebo 2. k platbě hodnoty části Díla provedeného nad rámec částky oznámené dle posledního odstavce tohoto řádku tabulky do konce kalendářního roku, a to v rozsahu hodnoty části Díla přesahující takto oznámenou částku až v rámci měsíčního vyúčtování za kalendářní měsíc únor následujícího kalendářního roku a 3. k platbě hodnoty části Díla provedené v prosinci a lednu na sebe navazujících kalendářních let až v rámci měsíčního vyúčtování za kalendářní měsíc únor.   Zhotovitel nesmí předkládat měsíční vyúčtování v případech dle písm. a) až c) výše.  Objednatel je oprávněn kdykoliv změnit částku tvořící hodnotu části Díla, do jejíž výše je Zhotovitel oprávněn předkládat měsíční vyúčtování. V takovém případě se neuplatní postup podle písm. a) výše, ale postup podle písm. b). Předmětná změna nemá vliv na postupný závazný milník upravený v Příloze u Pod-článku 7.5. Změnu podle tohoto odstavce musí Objednatel Zhotoviteli písemně oznámit, a to prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo datovou schránkou. |
| Korespondence |  | Korespondence týkající se plateb, včetně faktur a Potvrzení průběžných a závěrečných plateb bude probíhat emailem nebo písemně na adresy sdělené Správcem stavby, Objednatelem a Zhotovitelem. |
| Formát |  | Nedohodnou-li se Strany jinak, je Zhotovitel povinen Správci stavby předat Vyúčtování rovněž v elektronické podobě ve formátu XLS (soubor \*.xls). |
| Doba pro předložení vyúčtování |  | Zhotovitel je povinen předat Vyúčtování Správci stavby vždy nejpozději do 15 dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který se Vyúčtování předává. |
| Vyúčtování neměřených položek |  | Neměřené položky budou vyúčtovávány průběžně dle skutečného plnění. |
| Technologické zařízení a materiály určené pro dílo | 14.5 | Příloha k nabídce neobsahuje předmětné seznamy.  (Pozn.: Technologické zařízení odpovídající PS 01 Technologická část strojní bude vyúčtováno podle položek Výkazu výměr po zabudování do Stavby). |
| Vydání potvrzení průběžné platby | 14.6 |  |
| Minimální částka Potvrzení průběžné platby |  | Minimální částka Potvrzení průběžné platby se nestanovuje. |
| Maximální výše zadržitelné částky na opravu nebo výměny |  | Maximální výše zadržitelné částky na náklady na opravu nebo výměnu činí 10 % z Přijaté smluvní částky. |
| Výše zadržené částky pro stanovená porušení Smlouvy |  | Objednatel je oprávněn zadržet až 50 % z kterékoliv Průběžné platby, a to i opakovaně. |
| Maximální výše zadržitelných částek |  | Maximální výše zadržitelných částek je stanovena ve výše 30 % z Přijaté smluvní částky. |
| Žádost o potvrzení závěrečné platby | 14.11 | Nedohodnou-li se Strany jinak, je Zhotovitel povinen Správci stavby předat Závěrečné vyúčtování rovněž v elektronické podobě ve formátu XLS (soubor \*.xls). |
| Prodlení s udržováním v platnosti bankovní záruky | (a) | Zadržená částka může být ve výši maximálně 30 % z Průběžné platby. |
| Přes pokyn Správce stavby ke zjednání nápravy neplnění povinností podle Pod-článku 6.7 | (b) | Zadržená částka může být ve výši maximálně 30 % z Průběžné platby. |
| Na základě pokynu Správce stavby ve stanoveném termínu nepředložení aktualizovaného Harmonogramu podle Pod-článku 8.3 | (c) | Zadržená částka může být ve výši maximálně 30 % z Průběžné platby. |
| Nepředložení nebo neudržování v platnosti pojistné smlouvy podle Pod-článku 18 | (d) | Zadržená částka může být ve výši maximálně 30 % z Průběžné platby. |
| Maximální částka zadržených plateb |  | Maximální částka zadržených plateb může činit 30 % z přijaté smluvní částky. |
| Platba | 14.7 | Splatnost částek potvrzených v každém Potvrzení průběžné platby a v Potvrzení závěrečné platby činí 21 kalendářních dní. |
| Měny plateb | 14.15 | Platby budou prováděny v Korunách českých. |
| Výzisky | 14.16 |  |
| Aplikace Pod-článku |  | Použije se. |
| Specifikace vyzískaného materiálu |  | Vyzískaným materiálem se rozumí železný šrot. |
| Způsob naložení s vyzískaným materiálem |  | Zhotovitel zajistí odvoz materiálu do kovošrotu. |
| Vlastnictvím vyzískaného materiálu |  | Vyzískaný materiál zůstává až do doby zaplacení Přijaté částky za odkup vyzískaného materiálu ve vlastnictví Objednatele. |
| Rizika objednatele | 17.3 | Za rizika spojená s vodou se rozumí potopa znemožňující provádění Díla a zátopa Staveniště.  Objednatel přebírá rizika spojená s vodou za stavební části díla při průtoku nižším než Q20. |
| Obecné požadavky na pojištění | 18.1 |  |
| Doba platnosti pojištění |  | Nestanovuje se jinak a Zhotovitel je tak povinen udržovat všechna pojištění v platnosti po celou Dobu pro dokončení. |
| Celkový limit pojistného plnění |  | Nestanovuje se jinak a celkový limit pojistného plnění pro jednotlivá pojištění a spoluúčast se řídí tímto Pod-článkem. |
| Pojištění díla a vybavení zhotovitele | 18.2 |  |
| Výše pojistného plnění |  | Pojistné plnění se stanoví ve výši minimálně Přijaté smluvní částky, a to v návaznosti na aktuální rozsah provedeného Díla.  Odchylně od ostatních se pro pojistné nebezpečí „povodeň, záplava“ v rámci pojištění „all risk“ stanovuje tento minimální rozsah pojištění.  Pojištěním musí být kryty všechny škody způsobené povodní Q20 a vyšší.  Limit pojistného plnění pro jednu a všechny události nastalé v jednom pojistném období 15 mil. Kč.  Maximální spoluúčast 10 % min. 1 mil. Kč. |
| Pojištění rizik projektanta a rizika výrobce |  | Minimální částka pojistného krytí je stanovena ve výši 10 mil. Kč. |
| Pojištění okolního majetku |  | Minimální částka pojistného krytí je stanovena ve výši 50 mil. Kč. |
| Pojištění pro případ úrazu osob a škod na majetku | 18.3 | Předmětné pojištění musí být sjednáno tak, aby zahrnovalo odpovědnost Zhotovitele a všech jeho Podzhotovitelů zejména za:   1. újmu na zdraví a majetku zaměstnanců a zástupců Objednatele a 2. újmu na majetku Objednatele a případných třetích osob. |
| Rozhodování sporů | 20 |  |
| Metodika rozhodování sporů |  | Metodika k rozhodování sporů nebyla zatím SFDI vydána. Bude-li vydána v průběhu provádění Díla, zavazují se strany postupovat podle takové Metodiky bez zbytečného odkladu po tom, co se o jejím vydání dozvěděli; o datu této skutečnosti provede Správce stavby zápis do Stavebního deníku. |
| Způsob rozhodování sporů |  | Způsob rozhodování sporů se řídí variantou B. |

Postup při Variaci

1. Tento dokument, jako součást Přílohy k nabídce, závazně doplňuje obecný postup Stran při *Variacích*, tj. změnách Díla nařízených nebo schválených jako Variace podle Článku 13 Smluvních podmínek; v návaznosti na obecnou právní úpravu definovanou zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a v návaznosti na vnitro-organizační předpisy Objednatele.
2. Pro účely administrace se *Variací* rozumí Změna, tj. jakákoli nutná změna Díla sjednaného na základě původního zadávacího řízení veřejné zakázky. Variací není měření skutečně provedeného množství plnění nebo Smluvní kompenzační nárok (Claim).
3. V případě, že *Variace* zahrnuje změnu množství nebo kvality plnění, budou parametry změny závazku definovány ve Změnovém listu, potvrzeném (podepsaném) Stranami.
4. Pokud vznese Správce stavby na Zhotovitele požadavek na předložení návrhu variace s uvedením přiměřené lhůty, ve které má být návrh předložen, předloží Zhotovitel návrh variace Správci stavby ve formě Změnového listu včetně příloh a dalších dokladů nezbytných pro řádné zdůvodnění, popis, dokladování a ocenění Variace.
5. Předložený návrh Správce stavby se Zhotovitelem projedná a výsledky jednání zaznamená do Změnového listu, kterého se *Variace* týká.
6. Správce stavby vydá Zhotoviteli pokyn k provedení *Variace.*  Takový pokyn může být v odůvodněných případech vydán i bez předchozího projednání Změnového listu.
7. Ke každé Variaci musí být vyhotoven Změnový list, a to včetně Variace podle poslední věty předchozího bodu.
8. Do doby potvrzení (podpisu) Změnového listu (v případě změny dle Pod-článku 13.2 až po nabytí účinnosti Změnového listu) nemohou být práce obsažené v tomto Změnovém listu zahrnuty do Vyúčtování (fakturace). Pokud Vyúčtování (fakturace) bude takové práce obsahovat, nebude Správce stavby k Vyúčtování (fakturaci) přihlížet a Vyúčtování (fakturu) vrátí Zhotoviteli k přepracování.

1. Názvem se rozumí název odpovídajícího Článku/Pod-článku/pod-odstavce Obecných podmínek ve znění Zvláštních podmínek nebo název odpovídající položky. [↑](#footnote-ref-1)
2. Číslem se rozumí číslo odpovídajícího Článku/Pod-článku/pod-odstavce Obecných podmínek ve znění Zvláštních podmínek. [↑](#footnote-ref-2)
3. Údaji se rozumí konkretizace Obecných podmínek ve znění Zvláštních podmínek. Pokud je uveden odkaz na Článek/Pod-článek/pod-odstavce, rozumí se tím vždy odpovídající Článek/Pod-článek/pod-odstavec Obecných podmínek ve znění Zvláštních podmínek. [↑](#footnote-ref-3)